



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

Ikt. szám: NKE/18475/2024

Tárgy: Tájékoztató a 2025. évi éves képzési tervek elkészítésének és benyújtásának rendjéről

Tisztelt Címzett!

2024. január 1. napjától az érintett szervezetek által bármely jogviszony keretében foglalkoztatottak vagy a szervezettel munkavégzésre irányuló jogviszonyban nem álló külsős személyek, illetve szervezetek számára nyújtott képzések – ideértve különösen a felnőttképzéseket –, oktatások, továbbá a képzésekhez kapcsolódó oktatási tananyag- vagy tesztfelkészítések megvalósítására irányuló beszerzéseikkel összefüggő adatszolgáltatási, bejelentési és egyéb kötelezettségeket a kormányzati képzési és oktatási beszerzésekről szóló 396/2023. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szabályozza. Erre tekintettel ezúton tisztelettel tájékoztatom Önöket az érintett szervezetek adatszolgáltatási kötelezettségi körébe tartozó, **a 2025. évre vonatkozó éves képzési terv előkészítésének és benyújtásának Kormányzati Képzésszervezési Központ (a továbbiakban: KKSZK) által elvárt tartalmi és formai követelményeiről.**

A Korm. rendelet alapján az érintett szervezet köteles az éves képzési tervét a KKSZK által működtetett portálon (a továbbiakban: Portál) keresztül megküldeni az ott meghatározott tartalom és struktúra szerint.

Az éves képzési terv benyújtására a Korm. rendelet az alábbi határidőket szabja:

- a Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint regisztrált érintett szervezet tárgyév **január 31. napjáig**,
- a Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés c) pontja és e) pont ea) alpontja szerint regisztrált érintett szervezet tárgyév **március 31. napjáig**

köteles az adott naptári évre vonatkozó éves képzési tervét benyújtani.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés d) és e) pont eb) alpontja szerinti azon szervezeteknek, amelyek csak alkalmanként egy-egy képzési beszerzéshez kívánnak önkéntesen csatlakozni, nem kell éves képzési tervet készíteniük, illetve feltölteniük a Portálra.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az éves képzési tervek a fenti határidőknél korábban is benyújthatók, és kifejezetten javasoljuk is az érintett szervezetek részére, hogy éves képzési terveik benyújtását ne hagyják a jogszabályban előírt határidő utolsó napjaira az egyenletes ügyelosztás, ennek következtében a gördülékenyebb és gyorsabb elbírálás érdekében.

A fentebb jelzettekre figyelemmel kérjük Önöket, hogy a 2025. évre vonatkozó képzési beszerzési igényeik felmérését – amennyiben még nem tették meg – kezdjék meg, különös tekintettel, de nem kizárólagosan azon képzési igényeik tekintetében, amelyek olyan képzésekre irányulnak, amelyek elvégzését, illetve megújítását a szervezet

foglalkoztatottjai vonatkozásában jogszabály írja elő és ezek esedékessége a 2025. évre esik.

A megfelelő előkészítési folyamatot követően a jövő évre vonatkozó éves képzési tervük benyújtására ennek megfelelően akár már idén sor kerülhet. Kérem, hogy éves képzési terveik előkészítésénél és benyújtásánál legyenek figyelemmel a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII. 6.) Korm. rendeletben, valamint a Nemzeti Közszoigalati Egyetem rektorának 17/2024. számú rektori utasításában foglaltakra is.

I. Az éves képzési tervek összeállításának főbb szabályai és a kapcsolódó beszerzési igények bejelentési rendje

A Korm. rendelet 3. § 5. pontja szerint az éves képzési tervben **az adott naptári évre vonatkozó, az érintett szervezet által megvalósítani tervezett képzési beszerzéseket kell feltüntetni**. A képzési beszerzések tervezését és ütemezését az érintett szervezetek végzik, arra nézve a KKSZK nem rendelkezik hatáskörrel. **A KKSZK elvárása kizárólag az, hogy az adott naptári évre vonatkozó éves képzési tervben az érintett szervezetek tüntessenek fel minden olyan tervezett képzési beszerzést, amely előre látható az éves képzési terv elkészítésekor.**

Kiemelendő, hogy az érintett szervezeteknek az éves képzési tervben szereplő tervezett beszerzésekre nézve megvalósítási kötelezettsége nem áll fenn. Éppen ezért lehetőség van arra, hogy az éves képzési tervben szereplő tervsorokban megjelölt képzési igényeket például csak részben valósítsák meg.

Amennyiben a tárgyévre vonatkozóan az éves képzési terv készítésére kötelezett érintett szervezet nem tervez képzési beszerzést, abban az esetben is szükséges **nullás tervet** benyújtania. Ha a tárgyévre vonatkozóan nullás tervet nyújtanak be, akkor a későbbiekben kizárólag rendkívüli beszerzési igény benyújtására lesz lehetőségük, melynél a KKSZK vizsgálhatja, hogy a terv benyújtásakor milyen körülmények miatt nem volt előre tervezhető az igény.

Azon képzést, amely a 2025. évi képzési tervben nem szerepel, kizárólag **„rendkívüli beszerzési igény”**-ként van lehetősége érintett szervezetnek az év során benyújtani a Korm. rendelet 9. § (1) bekezdés c) pontjában előírt rendben, a Portálon meghatározott tartalom és struktúra szerint, az igény felmerülését követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül. Ilyen esetben azonban – 2025. január 1-jét követően – az érintett szervezetnek **az igény benyújtásakor indokolnia szükséges, hogy az a terv készítésekor miért nem volt tervezhető**; továbbá igazolnia kell, hogy olyan körülmények tették szükségessé a képzés megvalósítását, amelyeket az érintett szervezet kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre a terv készítése során. Az indokolás feltöltésére az igénybejelentés „Egyéb dokumentumok” elnevezésű pontja alatt lesz lehetőségük.

A 2025. év első negyedében (január-március) megvalósítani tervezett képzések esetében javasolt azokat már a 2024. évben benyújtaniuk rendkívüli beszerzési igényként tekintettel az igény bírálatainak és a beszerzés lefolytatásának időbeli szükségleteire, és annak érdekében, hogy a képzés megkezdésének tervezett dátuma tartható legyen.

Tájékoztatom Önöket, hogy minden tervezett képzési beszerzést **abban az évben szükséges feltüntetni** az éves képzési tervben, amely évben a képzési beszerzést meg kívánják valósítani, azaz **az adott képzési beszerzési eljárást meg kívánják indítani**. Figyelemmel az egyes képzési beszerzési eljárások időigényére, ez az év nem feltétlenül lesz azonos a képzési feladat megkezdésének tervezett évével. Éppen ezért, ha az **igénybejelentés már a 2024. naptári évben esedékessé válik** (a fentebb jelzettek

szerint) és annak eleget tesznek, úgy az adott képzési beszerzést a **2025. naptári évre vonatkozó éves képzési tervükben szerepeltetni már nem kell.**

Minderre tekintettel azon képzési beszerzési igényeiket, amelyek valószínűsíthetően a 2025. évben kerülnek benyújtásra a KKSZK részére, a 2025. naptári évre vonatkozó éves képzési tervben szükséges feltüntetni. Mindazonáltal ezen igények esetében is a fentebb ismertetett **rendkívüli beszerzési igényekre vonatkozó eljárásrendet szükséges követniük mindaddig, amíg a 2025. naptári évre vonatkozó éves képzési tervük elfogadása nem történik meg** a KKSZK által. Amennyiben a 2025. évben benyújtott rendkívüli beszerzési igény valójában a még el nem bírált 2025. évi éves képzési tervhez kapcsolódik, úgy erről érintett szervezetnek az igénybenyújtáskor csatolt indoklásában szükséges nyilatkoznia, vagyis arról, hogy az adott igény szerepeltetésre került az adott éves képzési tervében, azonban a terv(sor) bírálata az igény benyújtásának időpontjában még nem zárult le.

Amennyiben az éves képzési terv minősített adatot is tartalmaz, úgy az éves képzési terv minősített adatot tartalmazó részét – a Portálon keresztül való megküldés helyett – közvetlenül a KKSZK részére szíveskedjenek megküldeni, amelynek módjáról és idejéről kérjük, egyeztessenek előzetesen a KKSZK-val az info@kkszk.uni-nke.hu elérhetőségen.

Az éves képzési terv összeállításakor kérjük az érintett szervezeteket, hogy külön gondossággal járjanak el az alábbiak meghatározása során:

	Vizsgálat tárgya	Magyarázat	Helyes kitöltés	Helytelen kitöltés
1.	A tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés megnevezésének megfeleltetése.	A KKSZK vizsgálja a tervsorban szereplő képzés megnevezését. A képzés megnevezéséből a képzés tárgyának megfelelően behatároltnak kell lennie, ezáltal abból egyértelműen megállapíthatóknak kell lennie, hogy a képzés mire irányul.	A „Tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés megnevezése:” sor kitöltése helyes, ha a képzés tárgya a név alapján beazonosítható: 1. példa: Képzés megnevezése: Könyvviteli szolgáltatást végző személy kötelező kreditpontos továbbképzése 2. példa: Képzés megnevezése: Bővített fokozatú sugárvédelmi képzés 3. példa: Képzés megnevezése: Közúti járművezető képzések (alkalmazása kifejezetten akkor javasolt, ha több hasonló tárgyú – de nem teljesen azonos elnevezésű – képzés szerepel egy tervsoron)	A „Tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés megnevezése:” sor kitöltése helytelen, ha a képzés megnevezése túl általános, illetve a képzés tárgya a név alapján nem beazonosítható: 1. példa: Képzés megnevezése: Kreditpontos továbbképzés 2. példa: Képzés megnevezése: Munkatársak képzése 3. példa: Képzés megnevezése: Képzés1
2 / A.	A tervezett képzés, oktatás beazonosíthatósága a megadott információk alapján.	A KKSZK vizsgálja, hogy a tervsorban szereplő képzés esetében a képzés részletezésénél megadott adatok tartalmazzak-e minden elvárt információt, amely alapján egyértelműen beazonosítható egy képzés. Ennek megfelelően szükséges megadni a részletezésnél: a) a képzésen résztvevők számát, b) a képzés időtartamát,	A „Tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés részletezése:” sor akkor kerül helyesen kitöltésre, ha legalább az alábbi adatok szerepelnek benne: 1. példa: Képzés megnevezése: Regisztrált mérlegképes könyvelői éves továbbképzés Képzés részletezése: A regisztrált mérlegképes könyvelőknek évente kötelező szakmai továbbképzésen kell részt	Nem megfelelő a „Tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés részletezése:” sor kitöltése, ha 1. példa: A képzés részletezésében csak a képzés megnevezése kerül megismétlésre. 2. példa: A képzés részletezésében hiányzik valamelyik

		c) ha a képzést/oktatást jogszabály írja elő (pl. tűzvédelmi szakvizsga, munkavédelmi képviselők alap- vagy továbbképzése stb.), úgy kérjük a pontos jogszabályi hely megadását, emellett – amennyiben releváns – az Elvi szintű jogi állásfoglalás saját hatásköri döntésekről c. tájékoztatás 1. és 2. melléklete szerinti besorolást.	venniük. A képzés két napos, 6 fő részére. 2. példa: Képzés megnevezése: Tűzvédelmi szakértői továbbképzés Képzés részletezése: 47/2011. (XII.15.) BM rendelet alapján továbbképzés 10 fő részére, 20 óra időtartamban. 3. példa: Képzés megnevezése: Államháztartási belső pénzügyi ellenőri képzés (ÁBPE) Képzés részletezése: 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet, 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján belső ellenőrzési tevékenységet végzők KKSZK által kiadott, saját hatásköri döntésekkel kapcsolatos elvi szintű jogi állásfoglalásának 1. sz. melléklet 14. sora szerinti továbbképzése. Költségvetési szervek vezetői, gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzése 12 fő részére, 60 óra/fő.	kötelezően megadandó információ.
2 / B.	A tervezett tananyagfejlesztés beazonosíthatósága a megadott információk alapján.	A KKSZK vizsgálja, hogy a tervsorban szereplő tananyagfejlesztés esetében a tananyagfejlesztés részletezésénél megadott adatok tartalmazzak-e minden elvárt információt. Ennek megfelelően szükséges megadni a részletezésnél, hogy a tananyag a) papíralapú vagy elektronikus (e-learning), b) milyen terjedelmű (oldalszám) vagy mennyi feldolgozási időt igényel (becsült óraszám)	A „Tervezett tananyagfejlesztés részletezése:” sor akkor kerül helyesen kitöltésre, ha legalább az alábbi adatok szerepelnek benne: 1. példa: Tananyag megnevezése: Animáció oktató video az összeférhetlenségről Tananyag részletezése: Elektronikus, 60 perc időtartamú tananyag 2. példa Tananyag megnevezése: Munkavédelmi oktatási tananyag Tananyag részletezése: Papíralapú, 50 oldal	Nem megfelelő a „Tervezett tananyagfejlesztés részletezése:” sor kitöltése, ha 1. példa: A tananyag részletezésében csak a tananyag megnevezése kerül megismétlésre. 2. példa: A tananyag részletezésében hiányzik valamelyik kötelezően megadandó információ.
3.	A tervezett képzés Korm. rendelet hatálya alá tartozásának vizsgálata.	A KKSZK vizsgálja azt, hogy a Portálon megadott adatok, valamint a csatolt dokumentumok alapján egyértelműen megállapítható-e, hogy a tervezett képzés a Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e vagy sem.	„Nem megvalósítható” besorolást fog kapni a tervsor, ha abban olyan képzés lesz feltüntetve, amely szerepel az Elvi szintű jogi állásfoglalás saját hatásköri döntésekről c. tájékoztatás 3. sz. mellékletében.	
4.	A tervezett képzési beszerzés besorolása, azaz	Kérjük, hogy a tervsorok összeállítása az alábbi	1. példa: Megfelelő a tervsor elkészítése, ha egy tervsoron	1. példa: Nem megfelelő a tervsorok elkészítése, ha

	tervsor összeállítása során az „egy tervsor = egy beszerzési eljárás” elvének érvényesülése.	szempontok szerint történjen: • azonos képzési célra irányuló képzéseket egy tervsor tartalmazzon, • egy tervsor a megvalósításra képes gazdasági szereplő tevékenységi köréhez igazodjon (kizárólagosság), • ne szervezeti egységenként határozzák meg az egyes tervsorok tartalmát, hanem kövessék az „egy tervsor = egy eljárás/egy (keret)szerződés” logikát, amely annyit jelent, hogy egy tervsorba azokat a tételeket rögzítsék, amelyeket egy eljárásban, adott esetben egy (keret)szerződésből szeretnének majd beszerezni, • a tervsor összeállításánál legyenek figyelemmel arra, hogy az ott rögzített képzések a közös közbeszerzési szószerződetről (CPV) szóló 2195/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben rögzített CPV kódok szerinti azonos kategóriába essenek. Pl. az alábbi képzéseket kérjük – a fentiekkel összhangban – egy soron szerepeltetni: • idegen nyelvi képzések, • gépjárművezetői jogosítvány(ok) megszerzésére vonatkozó képzések, • egy adott jogszabály által szabályozott képzés pl. munkavédelmi törvény	összevontan szerepelnek a Közúti járművezető képzések (így ugyanazon sorban kerül feltüntetésre a „B” kategóriás jogosítvány megszerzésére irányuló képzés ÉS a „C” kategóriás jogosítvány megszerzésére irányuló képzés). 2. példa: Megfelelő a tervsor elkészítése akkor is, ha egy tervsoron összevontan szerepelnek a Nyelvi képzések [így ugyanazon a soron kerül feltüntetésre a Nyelvvizsgára felkészítő angol tanfolyam B1 szinten (alapfokú nyelvvizsga) ÉS a Nyelvvizsgára felkészítő francia tanfolyam C1 szinten (felsőfokú nyelvvizsga) is] 3. példa: Megfelelő a tervsor elkészítése akkor is, ha az érintett szervezet két különálló szervezeti egysége szeretne Nyelvi képzést megvalósítani és azok szintén egy tervsoron kerülnek feltüntetésre.	az éves képzési tervben 4 db „Nyelvvizsgára felkészítő angol tanfolyam B1 szinten (alapfokú nyelvvizsga)” elnevezésű tervsor szerepel, vagyis tartalmukban azonos képzésre irányulnak, csak egy-két technikai eltérés (pl. a tervezett kezdési dátum vagy a tervezett létszámban) figyelhető meg köztük. 2. példa: Akkor sem megfelelő a tervsor elkészítése, ha ugyanazon a tervsoron szerepel a „Nyelvvizsgára felkészítő angol tanfolyam B1 szinten (alapfokú nyelvvizsga)” ÉS a „C” kategóriás jogosítvány megszerzése» elnevezésű képzés.
5.	Nullás terv benyújtása	Nullás Terv benyújtása előtt érintett szervezet gondosan mérlegelje, hogy valóban nem merülhet-e fel semmilyen képzési beszerzési igényük 2025. évben.		

II. Az éves képzési tervek vizsgálata

A KKSZK az éves képzési tervek ellenőrzésekor nem vizsgálja, hogy a tervezett beszerzéshez szükséges fedezet rendelkezésre áll-e. A KKSZK – elsősorban beszerzésszakmai szempontból – az éves képzési tervek felépítését, az egyes képzési szolgáltatások besorolását ellenőrzi, az érintett szervezetek szükségleteinek hatékony kielégítése érdekében.

Amennyiben az éves képzési terv tervsorainak vizsgálata során megállapításra kerül, hogy a tervsorban feltüntetett

- a) tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés megnevezése nem megfelelő;

- b) tervezett képzés, oktatás, tananyagfejlesztés nem beazonosítható a megadott információk alapján;
- c) a tervezett képzésről nem állapítható meg minden kétséget kizáróan, hogy a Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e vagy sem;
- d) egyes tervsorok azonos képzési célra irányulnak, tipikusan azonos piaci szereplők nyújtják az adott képzéseket,

a KKSZK hiánypótlási felhívást, felvilágosítás-kérést állít össze és küld meg az érintett szervezet részére – megjelölve azon tervsorokat, amelyek módosítása, kiegészítése, magyarázata indokolt.

Ha az érintett szervezet az éves képzési terv valamely tervsora tekintetében a hiánypótlási felhívásban foglaltakat nem vagy nem megfelelően teljesítette, úgy az adott tervsorra vonatkozóan ismételt hiánypótlási felhívás kiküldésére kerül sor azzal a felhívással, hogy a hiánypótlás határidejének ismételt elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén a tervsor „Nem megvalósítható” minősítést fog kapni.

Ugyanígy ha egy adott tervsor tekintetében megállapításra került, hogy az abban szereplő képzés nem a Korm. rendelet hatálya alá tartozik, úgy a KKSZK az adott sor tekintetében a „Nem megvalósítható” döntést hozza meg.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy **amennyiben az éves képzési tervben egy adott tervsor „Megvalósítható” minősítést kap a bírálókat során, az nem jelent automatikus felhatalmazást az érintett szervezet számára, hogy a tervsorban feltüntetett képzést megvalósítsa.** A tervsor megfeleltetése esetén az abban foglalt képzés megvalósítására vonatkozó igényt tervsorhoz kapcsolódó rendes beszerzési igényként még be kell nyújtania érintett szervezetnek a Portálon annak esedékessé válásakor – figyelemmel a Korm. rendben foglalt határidőkre és a beszerzéshez szükséges időintervallumra is – annak érdekében, hogy a KKSZK a képzési igényt részleteiben megvizsgálhassa és megvalósításának módjáról meghozza döntését.

Az éves képzési tervhez kapcsolódó **(rendes) beszerzési igény bejelentése során kérjük, fokozottan ügyeljenek arra, hogy az igénybejelentés adattartalmát aktualizálják,** figyelemmel arra, hogy beszerzési igény bejelentésekor a rendszer automatikusan áttemeli a tervsor adatait az igény adatlapjára.

Felhívjuk továbbá szíves figyelmüket, hogy **az éves képzési terv benyújtását követően annak bármely tervsorát tilos törölni,** illetve annak tervsorán nem lehet **módosítást eszközölni** – kivéve, ha hiánypótlás keretében a KKSZK kifejezetten erre szólítja fel érintett szervezetet. **Jelezzük, hogy az éves képzési terv teljes bírálását követően már nincs lehetőségük az éves képzési tervüket újabb tervsorokkal kiegészíteni, a terv lezárt státuszba kerül.**

III. Segédlet az éves képzési terv összeállításához

Kérjük Önöket, hogy a 2025. évi éves képzési beszerzési tervek benyújtása során szíveskedjenek kellő figyelmet fordítani a gondos tervezésre, különös figyelemmel a szervezet működéséhez szükséges, összes felmerülő igényre, valamint az éven, éveken túlnyúló, 2025-ben lejáró szerződésekre és azok pótlására is, **az igénykezelési és tervellenőrzési folyamatok hatékonyságának biztosítása érdekében.**

Kérjük, hogy az éves képzési tervek feltöltése során a Portál nyitó oldalán elérhető **Intézményi Felhasználói Kézikönyv 2. fejezetében foglaltak szerint járjanak el.** Az éves képzési terv létrehozásával, benyújtásával, annak kezelésével kapcsolatos

valamennyi információt megtalálják ezen dokumentumban, ha pedig további segítségre van szükségük az éves képzési terv benyújtásához, a kapcsolódó szakmai kérdések tekintetében az info@kkszk.uni-nke.hu e-mail címen, a Portál működésével kapcsolatos informatikai kérdések tekintetében pedig a kkszksupport@kkszk.uni-nke.hu e-mail címen állunk szíves rendelkezésükre.

Szíves együttműködésüket megköszönve.

Budapest, 2024. november 6.

Üdvözlettel:



Dr. Dudás Adrienn
képzésszervezési főigazgató